



# **CONSORCIO PARA LA GESTIÓN DEL ÁREA ECOLÓGICA DE DESARROLLO SOSTENIBLE PROVINCIAL DE PASTAZA**

## **CONSORCIO PARA LA GESTIÓN AMBIENTAL DEL ÁREA ECOLÓGICA DE DESARROLLO SOSTENIBLE PROVINCIAL DE PASTAZA**

### **PLAN DE TRABAJO PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS 2025**

#### **1. ANTECEDENTES**

En cumplimiento de lo establecido en la Constitución de la República del Ecuador, la Ley Orgánica de Participación Ciudadana y las disposiciones emitidas por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social (CPCCS), el Consorcio para la Gestión Ambiental del Área Ecológica de Desarrollo Sostenible Provincial de Pastaza desarrolló el proceso de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

Durante la Deliberación Pública realizada el 28 de mayo de 2026, los representantes de las nacionalidades, instituciones públicas y ciudadanía formularon observaciones, recomendaciones y aportes orientados al fortalecimiento de la gestión institucional. En virtud de ello, se establece el presente Plan de Trabajo con la finalidad de dar seguimiento y cumplimiento a los compromisos asumidos.

#### **2. OBJETIVO GENERAL**

Implementar acciones institucionales que permitan atender los aportes, sugerencias y recomendaciones formuladas por la ciudadanía durante la Deliberación Pública del Informe de Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio fiscal 2025.

#### **3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

- Fortalecer la gestión de recursos y alianzas estratégicas para la ejecución de proyectos ambientales y de bioeconomía.
- Impulsar el seguimiento y ejecución de los proyectos de Planes de Vida aprobados por la STCTEA.
- Fortalecer los procesos de capacitación, asistencia técnica y participación ciudadana.
- Mejorar los mecanismos de difusión y socialización de las actividades y resultados institucionales.



## CONSORCIO PARA LA GESTIÓN DEL ÁREA ECOLÓGICA DE DESARROLLO SOSTENIBLE PROVINCIAL DE PASTAZA

- Fortalecer la coordinación interinstitucional para el seguimiento de proyectos y acciones de desarrollo sostenible.

### 4. MATRIZ DEL PLAN DE TRABAJO

| Nº | Aporte Ciudadano                                                                        | Actividad                                                                                              | Responsable          | Indicador                                   | Plazo          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------------|----------------|
| 1  | Gestionar recursos y alianzas estratégicas para proyectos ambientales y de bioeconomía. | Identificar fuentes de financiamiento y gestionar convenios de cooperación interinstitucional.         | Coordinación Técnica | Número de convenios o gestiones realizadas. | Diciembre 2026 |
| 2  | Fortalecer la ejecución de los Planes de Vida aprobados por la STCTEA.                  | Coordinar el seguimiento técnico y la planificación de actividades con las entidades involucradas.     | Coordinación Técnica | Informes de seguimiento elaborados.         | Diciembre 2026 |
| 3  | Fortalecer procesos de capacitación y asistencia técnica.                               | Desarrollar talleres y eventos de capacitación dirigidos a nacionalidades y comunidades beneficiarias. | Coordinación Técnica | Número de talleres ejecutados.              | Diciembre 2026 |
| 4  | Mejorar la difusión de actividades y resultados institucionales.                        | Publicar información periódica a través de medios institucionales y redes de comunicación.             | Coordinación Técnica | Publicaciones y reportes difundidos.        | Permanente     |
| 5  | Mantener espacios de coordinación interinstitucional.                                   | Realizar reuniones de seguimiento con instituciones públicas,                                          | Coordinación Técnica | Actas de reuniones realizadas.              | Trimestral     |



# CONSORCIO PARA LA GESTIÓN DEL ÁREA ECOLÓGICA DE DESARROLLO SOSTENIBLE PROVINCIAL DE PASTAZA

|  |  |                                                 |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------|--|--|--|
|  |  | organizaciones<br>sociales y<br>nacionalidades. |  |  |  |
|--|--|-------------------------------------------------|--|--|--|

## 5. CRONOGRAMA DE IMPLEMENTACIÓN

| Actividad                                    | Jul | Ago | Sep | Oct | Nov | Dic |
|----------------------------------------------|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
| Gestión de recursos y alianzas estratégicas  | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Seguimiento a Planes de Vida                 | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Talleres y asistencia técnica                | X   |     | X   |     | X   |     |
| Difusión institucional                       | X   | X   | X   | X   | X   | X   |
| Reuniones de coordinación interinstitucional | X   |     | X   |     | X   |     |

## 6. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

La Coordinación Técnica será responsable del seguimiento al cumplimiento de las actividades establecidas en el presente Plan de Trabajo, debiendo verificar periódicamente los avances y resultados alcanzados, así como incorporar las acciones correctivas que resulten necesarias para garantizar el cumplimiento de los compromisos asumidos con la ciudadanía.

## 7. APROBACIÓN

El presente Plan de Trabajo se emite como resultado de la sistematización de los aportes ciudadanos recibidos durante la Deliberación Pública del Informe de Rendición de Cuentas 2025 y constituye el instrumento de seguimiento para la atención de los compromisos institucionales asumidos.

Puyo, 08 de junio de 2026



**Mgs. Ricardo Esteban Tapia Cedeño**  
**COORDINADOR TÉCNICO**  
Consorcio para la Gestión Ambiental del Área Ecológica de Desarrollo Sostenible  
Provincial de Pastaza

CONFIDENTIAL  
AREA  
SYSTEM



CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL

CONFIDENTIAL



CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL  
CONFIDENTIAL